

鹿児島市福祉コミュニティセンター 臨時職員 募集

| | |
|-------------------------|--|
| 職種 | 臨時職員（事務補助員） パソコン（ワード・エクセル）入力及び書類作成 窓口受付、電話対応 銀行入金 施設内及び駐車場の巡視 その他センターの事務全般の補助業務 |
| 必要な経験等 | パソコン操作（ワード・エクセル等）が可能であること 普通自動車運転免許（A T限定可） |
| 採用人数 | 1名 |
| 応募受付期間 | 令和8年1月27日（火）から令和8年2月27日（金） 17時15分まで |
| 申込み方法 | 2月27日（金）【必着】までに履歴書（写真貼付）を 下記の所在地へ送付又は持参して下さい。（休館日：月曜日・祝日） |
| 選考内容 | 個人面接を行います。 面接日：令和8年3月1日（日） 時間等については、受付後に当センターより連絡します。 |
| 雇用期間 | 令和8年4月1日～ ※勤務成績に応じて以後1年毎の更新あり（最長3年） |
| 待遇 | 賃金：日額 7,610円 (※関係規程・要綱等が改正された場合は、変更される可能性があります。) 通勤手当：一定の要件を満たす場合に支給（自動車通勤可：駐車場 敷地内） 謝金：一定の要件を満たす場合に支給（最大2.4月／年） 各種保険：健康保険、厚生年金、雇用保険に加入 有給休暇：あり（日数は勤続期間による） |
| 勤務形態 | 就業時間：8時30分～16時15分、または、9時30分～17時15分のうち 休憩時の1時間を除く6時間45分 休日：月曜日・祝日・年末年始（月曜日の他に週あたり1日は調整） |
| 就業場所所在地 (申込み・問い合わせ先) | 〒 892-0803 鹿児島市祇園之洲町1-2 ☎ 099-248-1200 (火曜日～日曜日 8時30分～17時15分) 担当：松下（まつした） |
| その他 | 不明な点については、お問い合わせください。 |