

## 鹿児島市社会福祉協議会 臨時職員募集

職 種	・ 事務補助員 (電話、窓口対応、パソコン入力及び書類作成、その他事務全般の補助)
必要な経験等	・ パソコン操作（ワード・エクセル等）が可能であること ・ 普通自動車免許（ＡＴ限定可）
採用人数	１名
応募受付期間	令和８年２月７日(土)～令和８年２月２７日(金) １７時まで
選 考 試 験	・ 日時：令和８年３月７日(土) １３時３０分～ ・ 場所：就業場所と同じ ※面接試験を行います。
採用時期	令和８年４月１日(水)
申 込 方 法	・ 受付期間内に履歴書（写真貼付）を下記の申込先へ提出ください。 ※郵送の場合は必着
待 遇	・ 日 給：７，６１０円 ・ 賞 与：あり（年２回：在職期間に応じて算出） ・ 通勤手当：あり ・ 社会保険：雇用保険、健康保険、厚生年金 ・ 有給休暇：あり（日数は在職期間による） ※関係規程・要綱等が改正された場合は、変更される可能性があります。
勤 務 形 態	・ 就業時間：８時３０分～１６時１５分、または９時３０分～１７時１５分 ・ 休 日：火曜日、日曜日、祝日、年末年始 ・ 時間外勤務：あり（月平均２時間程度）
雇 用 期 間	・ 令和８年４月１日～令和９年３月３１日 (勤務成績に応じて１年毎の更新、最長３年)
就 業 場 所	・ 鹿児島市山下町１５－１ かごしま市民福祉プラザ４階 (鹿児島市社会福祉協議会ボランティアセンター)
申 込 み 及 び 問 い 合 わ せ	・ 鹿児島市社会福祉協議会 ボランティアセンター（担当：福永） ・ 電話：０９９－２２１－６０７２ ・ 日時：月曜日、水～土曜日 ８：３０～１７：００
そ の 他	・ 不明な点については、お問い合わせください。